

郵送による追加科目登録の申請を希望される方へ

(必ずお読みください)

栃木学習センターでは、遠隔地に居住する等の特別な理由により来所が困難な方々への便宜を図ることを目的として、授業料の郵送による追加科目登録の申請を受け付けることとしております。この方法による申請を希望する方は、事前に栃木学習センターまでご連絡下さい。また、以下の事項をよく読み、ご理解いただいた上で手続きを行ってください。

1. 申請に必要なもの	<ul style="list-style-type: none"> ・追加科目登録申請書（別紙） ・学生証のコピー・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1枚 ・返信用封筒（82円切手貼付済みのもの）・・・・ 1枚 ・授業料（現金に限る）・・・・・・・・・・・・・・・・ 規定額 <p>※郵送料は申請者側の負担となります。なお、授業料が不足している場合は受付できませんので、授業料の額を十分確認の上、お送りください。</p>
2. 受付期間	追加科目登録期間内
3. 受付方法	上記1の書類及び授業料を栃木学習センターへ現金書留により郵送してください。ただし、上記2の期間外に到着したものは受付できません。
4. 優先順位	学習センター窓口へ直接来所する申請者を優先します。郵送分は、直接来所する申請者の登録後の受付（各日ごと）になりますので、あらかじめご了承ください。
5. 授業料の返金	<p>定員充足等の理由により追加登録ができなかった場合は、送付された授業料から振込みに要する手数料を差し引いた額をあらかじめ申請者が指定する預金口座等への振込みにより返金します。</p> <p>振込元銀行は足利銀行（ATM）とさせていただきます。</p> <p><振込み手数料></p> <ul style="list-style-type: none"> ・足利銀行への振込み…108円（3万円以上の振込みは324円） ・足利銀行以外の金融機関への振込み…432円（3万円以上の振込みは648円） <p>振込み以外の方法による返金を希望される方は、事前にご相談ください。ただし、学習センターでは長期間の現金保管は行いませんので、ご了承ください。</p> <p>また、授業料の返金に要する手数料等は、いかなる場合においても申請者の負担になりますので、あらかじめご了承ください。</p>
6. その他	<ul style="list-style-type: none"> ・栃木学習センター以外の学習センターが開設する科目の申請については、科目を開設する学習センターへお問合せください。 ・送付された現金の未着等のトラブルについては責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。 ・ご不明な点がある場合は、栃木学習センターへお問合せください。

《送付・問合せ先》

【栃木学習センター】

〒321-0943 栃木県宇都宮市峰町350 宇都宮大学峰キャンパス構内

TEL (028) 632-0572 FAX (028) 632-0570